

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA VAREŠ
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-229/16
Vareš, 11.03. 2016. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH (Službene novine Federacije BiH broj: 49/06) i člana 33. stav 12. Statuta Općine Vareš – prečišćeni tekst, broj: 01-162/12 od 11.09. 2012. godine i Programa rada Općinskog vijeća za 2015.godinu, p o d n o s i m :

IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA 2015. GODINU

Vareš, mart 2016. godine

adresa: Zvijezda 34, 71330 Vareš
identifikacijski broj: 4218285300002
depozitni račun Unicredit banka:
3380002210017420

tel.: 00387 32 848 100;
fax: 00387 32 848 150;
web: www.vares.info
e-mail: vares@bih.net.ba



SADRŽAJ

<i>1. UVOD.....</i>	<i>3</i>
<i>2. AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA.....</i>	<i>3</i>
<i>3. IZVJEŠTAJ O RADU SLUŽBI</i>	<i>6</i>
<i>3.1. SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</i>	<i>6</i>
<i>3.2. SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, URBANIZAM, PRIVREDU I FINANSIJ.....</i>	<i>11</i>
<i>3.5. SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU.....</i>	<i>17</i>

1. UVOD

Pored redovnih poslova predviđenih Programom rada, u izvještajnom periodu obavljani su i obimni vanredni poslovi. Težište rada je stavljeno na provođenje aktivnosti koje su imale za cilj sanaciju Općinskog budžeta jer je Porezna uprava FBiH dva puta blokirala sve Općinske depozitne račune i tom prilikom sa istih skinula cca 420.000,00 KM, što je Općini Vareš i njenom Budžetu nanijelo nesagledive štete.

U toku izvještajnog perioda poduzete su različite aktivnosti vezane za infrastrukturu Jedinственog općinskog organa uprave, edukaciju uposlenika, uvezivanje općinskih službi i efikasnost rada. U okviru svog djelokruga rada, Općinski načelnik je izvršavao poslove koji su mu povjereni Zakonom, utvrđivao prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenja o prijedlozima Odluka i drugih akata koje Općinskom vijeću upute drugi ovlašteni predlagači, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i prihodima i rashodima Općine, utvrdio prijedlog izvršenja Budžeta Općine za 2015. godinu, usmjeravao djelovanje Jedinственog općinskog organa uprave Općine Vareš u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njegov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa pozitivnim propisima, Statutom Općine Vareš i aktima Vijeća.

2. AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Djelovanje Općinskog načelnika u 2015. godini odvijalo se istovremeno na nekoliko polja, prije svega prioritet je bio saniranje Općinskog Budžeta u onom omjeru u kojem su nam okolnosti dozvoljavale, a s druge strane što kvalitetnije udovoljiti svim potrebama građana općine Vareš, a u okviru finansijskih mogućnosti planiranih Budžetom.

U protekloj godini na nivou svake službe općinski propisi su usklađivani sa izmjenama i dopunama zakonske regulative.

Zapošljavanje je definitivno generator razvoja lokalne zajednice, a time i društva u cjelini. Općina Vareš je u protekloj godini preko Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica na odrađivanje Pripravničkog staža primila tri pripravnika čiji rad se završava u šestom mjesecu 2016. godine i taj trend će se nastaviti i u 2016. godini.

U oblasti pravovremenog i objektivnog informisanja građana o svim značajnim dešavanjima na području općine Vareš, u protekloj godini je nastavljena saradnja sa elektronskim i printanim medijima, posebno sa Radio Bobovcem. Takođe, Općina Vareš je putem službene internet stranice obavještavala javnost o svom radu i aktivnostima.

U prošloj godini, nastavljena je kontinuirana praksa kompletnog javnog prenosa sjednica Općinskog vijeća na Hrvatskom radiju Bobovac, te informisanje građana o svim

važnijim događajima, radu Kolegija Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i drugim pitanjima od značaja za građane.

Svakako, težište ukupnog razvoja u Općini bilo je na projektima i investicijama infrastrukture. Kontinuirano se radilo na asfaltiranju puteva i ulica, naročito treba spomenuti asfaltiranje puta Donja Borovica - Luke.

Bez obzira na sve probleme te nezadovoljavajući odnos viših nivoa vlasti prema Općinama, u Općini Vareš je realizovano niz infrastrukturnih i drugih projekata.

Osim navedenih aktivnosti, te koordinacije rukovođenja općinskim službama, Općinski načelnik se neposredno angažovao i na rješavanju vanredne situacije, a koja je proizašla zbog blokade računa.

Prošla godina je, gledajući generalno, bila jedna od najtežih godina u historiji Općine Vareš. Iako je situacija bila jako teška u prošloj godini je bilo i posjeta Općini Vareš.

Posebno ističemo slijedeće sastanke, posjete i prijeme:

- **Posjeta Ministra za raseljene osobe i izbjeglice**

Dana, 18.05.2015. godine Općinu Vareš je posjetio Federalni ministar za raseljene i izbjegle osobe Edin Ramić. Sastanku su pored Općinskog načelnika Avdije Kovačevića prisustvovali Šef kabineta Ibrahim Spahić i koordinator službe za društvene djelatnosti Mersad Đido. Ministar je upoznat sa situacijom kada je povratnička populacija u pitanju i o svim započetim aktivnostima kada je ovo ministarstvo u pitanju.

„Prioritet nam je realizacija započetih projekata, prije svega obnova kuća povratnicima koje je ovo ministarstvo započelo. Istina postoje određeni zastoji kada je implementacija istog u pitanju ali postoje prioriteti i mi se moramo pridržavati istih. Pored obnove planiramo zapošljavanje povratnika kroz Javni poziv koji je ovo ministarstvo raspisalo.

Radi se o zapošljavanju povratničke populacije kroz određene projekte na koje mogu aplicirati privredni subjekti iz Vareša. Javni poziv otvoren je do kraja ovog mjeseca i bilo bi dobro da se što više subjekata prijavi. Također, krenut će se u realizaciju obnove lokalnog puta Donja Borovica – Luke za koji su dio sredstava osigurali sami stanovnici, lokalna zajednica i ovo ministarstvo.

Vjerujem da će realizacija svega dogovorenog krenuti što prije i da će stanovnici Vareša bit zadovoljni dogovorenim i urađenim“, rekao je ministar Ramić.

- **Posjeta Načelnika Općine Žepče**

Dana 05.11.2015. godine u radnoj posjeti Općinskom načelniku i Predsjedniku OO HDZ Vareš bio je Načelnik općine Žepče Mato Zovko. U razgovoru s Načelnikom općine Avdijom Kovačević i Predsjedavajućim OV Vareš Zdravkom Marošević, Načelnik općine Žepče upoznat je s alarmantnom situacijom u našoj Općini. Zovko je uručio skromnu donaciju u uredskom materijalu Općini Vareš kako bi ista mogla funkcionirati do deblokade računa.

„Iako sam putem medija upoznat sa stanjem, odlučio sam osobno doći i vidjeti s kakvim problemima se susreće vaša općina, i naravno u skladu sa svojim mogućnostima pomoći koliko je to moguće. Ova skromna donacija u uredskom materijalu je samo mali znak da niste zaboravljeni, a mi ćemo i dalje pomagati kao što smo to i do sada činili s naše strane i u skladu s mogućnostima“, rekao je Zovko.

Posjetu općini Vareš Zovko je nastavio u novootvorenom uredu OO HDZ Vareš gdje je razgovarao s predsjednikom OO HDZ Vareš Zdravkom Marošević. Razmijenjena su

mišljenja i razgovarano je o aktualnoj problematici kada je stanje u Varešu u pitanju. Novootvoreni ured računarskom opremom opremio je načelnik Zovko donacijom jednog računara i printera.

„Ova donacija je samo mali znak pažnje svima onima koji žele raditi, jer znam u kakvoj situaciji je Općina Vareš. Blizak sam sa svim ovim ljudima, sa svim stanovnicima i imam osjećajnost za vaše probleme. Uvijek se može iznaći mogućnost da se pomogne svima kojima je pomoć potrebna. U ovakvim vremenima treba bit blizak čovjeku, ustanovi i organizaciji da bi se problem u potpunosti sagledao. Drago mi je da sam imao mogućnost sagledati vaše probleme i usporediti ih sa problemima s kojima se svi mi susrećemo u našem radu“, rekao je Zovko.

Predsjednik OO HDZ Vareš Zdravko Marošević zahvalio se gospodinu Zovki na uručenoj donaciji i izrazio nadu da će ovakvih posjeta biti manje, jer bi napokon i naša općina trebala krenuti uzlaznom putanjom.

- **Posjeta Ministra za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline ZDK**

Na poziv Općinskog načelnika dana, 06.11.2015. godine održan je sastanak sa Kantonalnim ministrom za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline ZDK Goranom Bulajić. Posjetu su inicirali predstavnici poduzeća Geoworks d.o.o. iz Tuzle koji su u proteklih godinu i pol intenzivno radili na istraživanju ovog područja.

Prezentirajući ideju o Geoparku Vareš, direktor firme Geoworks magistar geologije Amer Džindo, iznio je podatke da općina Vareš ispunjava sve uvjete kada je ovaj projekt u pitanju. „Istraživanja su vršili eminentni stručnjaci sa Univerziteta u Bolonji koji su neovisni po ovom pitanju. Također, o Varešu postoje pisani geološki dokumenti iz 1870. godine, što nam otvara široke mogućnosti kada je ovaj projekt u pitanju. Vjerujem da ćemo imati razumijevanje kod nadležnog ministarstva i da će ova ideja vrlo brzo bit realizirana“, rekao je magistar Džindo.

O ideji Geopark Vareš, ministar Bulajić je rekao: „Fasciniran sam ovom idejom, koja je došla iz male sredine jer ne očekujete ovakav potencijal koji je danas ovdje prezentiran i veoma sam zadovoljan prikazanim. Isto tako, vidim da Kantonalna vlada i nadležno ministarstvo može djelovati u tom pravcu gdje bi se mogli voditi razgovori prema višim instancama, konkretno prema federalnom ministarstvu. Što se tiče Kantona, Vareš može očekivati punu podršku za aktivnosti koje nam predstoje za daljnju realizaciju.“

U narednom tjednu Općina Vareš mora uputiti dopis nadležom Ministarstvu sa zahtjevom za realizaciju ove ideje, a kako je ministar Bulajić rekao uložiti će se maksimalni naponi da se ovaj projekt dovede do kraja.

- **Posjeta članova Uprave za kapitalna ulaganja JP EP BiH**

U kabinetu Načelnika općine Vareš danas, 11.11.2015. godine, je održan sastanak između članova Uprave za kapitalna ulaganja JP EP BiH, Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva ZDK i lokalne zajednice. Pored Načelnika općine Avdije Kovačević i njegovih pomoćnika sastanku su prisustvovali ispred ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo ministar Himzo Smajić sa pomoćnicima i član Uprave za kapitalna ulaganja JP EP BiH gospodin Besim Imamović sa suradnicima.

Na sastanku se razgovaralo o mogućnosti kapitalnih ulaganja u ovu lokalnu zajednicu sa konkretnim prijedlozima, a radi se o izgradnji pet mini hidrocentrala na području naše lokalne zajednice. U razgovoru član Uprave Besim Imamović je rekao: „JP EP BiH želi da pokaže svoju društvenu odgovornost i želimo da popravimo imidž ovog poduzeća na način da pomognemo i ovoj lokalnoj zajednici znajući da općina Vareš ima dobre hidropotencijale, a s druge strane znamo u kako teškoj situaciji se nalazi ova općina.

Ovo nisu projekti koji omogućavaju zapošljavanje, ali kroz kapitalna ulaganja i projekte prijateljskog okruženja koje imamo u planu realizirati, vratit će se određena sredstva Općini kroz koncesione naknade, a to će na neki način posredno pomoći u tom dijelu.

“Ministar Smajić je naglasio: „Lokalna zajednica je već dala saglasnost na neke od projekata, odnosno za tri projekta već imamo izdate vodne saglasnosti, i nema nikakvih prepreka da se ide u daljnju realizaciju. Za ova tri projekta mi ćemo predložiti Vladi ZDK da izda suglasnost za pokretanje postupka i možemo očekivati vrlo brzo realizaciju.“

Realizacijom ovih projekata planirano je da se na rijeci Stavnji izgradi još jedna, a na rijeci Tribiji tri mini hidrocentrale.

3. IZVJEŠTAJ O RADU SLUŽBI

3.1. SLUŽBE ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I BORAČKO INVALIDSKU ZAŠTITU

U razdoblju od 01.01. do 31.12. 2015. godine Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu izvršavala je sve poslove iz svoje nadležnosti, nastojeći pri tome postupati zakonito, pravilno, pravovremeno i ekonomično.

U okviru Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu vršeni su sljedeći poslovi:

- poslovi prijemne kancelarije (primanje, otvaranje, pregledanje i raspoređivanje pošte, klasificiranje predmeta i akata, zavođenje, združivanje i dostavljanje predmeta i akata u rad, razvođenje predmeta i akata, formiranje rokovnika predmeta, otpremanje pošte),
- ovjera potpisa, rukopisa i prijepisa,
- arhiviranje i čuvanje predmeta i akata,
- poslovi građanskih stanja (matične knjige i knjige državljanstva),
- personalni poslovi,
- poslovi u vezi s organizacijom općinske uprave,
- upravni i stručni poslovi iz oblasti obrazovanja, zdravstva, socijalne zaštite, sporta, kulture, te omladinskog i nevladinog sektora,
- provođenje postupaka za ostvarivanje statusnih prava raseljenih osoba i izbjeglica i boračko-invalidske populacije,
- provođenje aktivnosti iz Strategije prema mladima i Strategije razvoja i unapređenja socijalne zaštite Općine Vareš,

- aktivnosti vezane za provođenje i poštivanje procedura međunarodnog standarda za upravljanje kvalitetom ISO 9001:2008, koji je Općina Vareš stekla početkom 2008. godine.

Slijede podaci o najvažnijim poslovima obavljenim u izvještajnom razdoblju.

1. Opća uprava

1.1. Poslovi prijemne kancelarije

VRSTA POSLOVA	OBRAĐENO PREDMETA	OSLOBOĐENO PRISTOJBE (broj predmeta)	NAPLAĆENA PRISTOJBA (u KM)
prijem i zavođenje u djelovodni protokol	6.174	–	–
ovjera potpisa	2.043	503	7.700,00
ovjera prijepisa	10.275	7.011	7.513,00
potvrde za inozemstvo	84	–	1.095,00
uvjerenja o zajedničkom kućanstvu	882	784	490,00
Ukupno naplaćeno administrativne pristojbe (u KM):			16.798,00

Cjelokupan registratorski materijal nastao u radu općinskih službi za upravu u toku izvještajne godine upisivan je u arhivsku knjigu po godinama i klasifikacijskim oznakama, sukladno donesenoj Listi kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja.

1.2. Poslovi građanskih stanja

VRSTA POSLOVA	OBRAĐENO PREDMETA
prijem i zavođenje u djelovodni protokol	1.933
upis u matičnu knjigu rođenih sa svim propisanim radnjama	54
zaključenje braka sa svim propisanim radnjama	42
upis u matičnu knjigu umrlih sa svim propisanim radnjama	181
naknadni upis u matičnu knjigu rođenih	13
naknadni upis u matičnu knjigu vjenčanih	14
naknadni upis u matičnu knjigu umrlih	32
upis rekonstrukcije/obnove u matične knjige po rješenjima rukovoditelja Službe	56
izdavanje izvoda iz matične knjige rođenih	3.262
izdavanje izvoda iz matične knjige vjenčanih	746
izdavanje izvoda iz matične knjige umrlih	413
izdavanje međunarodnih izvoda iz matičnih knjiga	112
izdavanje uvjerenja o državljanstvu	1.809
izdavanje uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga	300
izdavanje smrtovnice i njeno dostavljanje nadležnim organima radi pokretanja ostavinske rasprave	134
dostava izvješća o promjenama u matičnim knjigama koje se odnose na umrle osobe (za policijske stanice, druge matične urede, Centar za socijalni rad Vareš, Zavod za zdravstveno osiguranje – Poslovnica Vareš i Odsjek za boračko-invalidsku zaštitu)	283
mjesečno obavješćavanje Kantonalnog zavoda za statistiku	stalan posao
dostavljanje obavijesti o umrlim osobama za projekt CIPS	stalan posao
elektronska provjera podataka na zahtjev Agencije za identifikacijske dokumente, evidenciju i razmjenu podataka	stalan posao
ažuriranje biračkih popisa	stalan posao
unos podataka iz matičnih knjiga u elektronsku bazu	stalan posao

verifikacija podataka u elektronskoj bazi	stalan posao
Ukupno naplaćeno administrativne pristojbe za vjenčanja (u KM):	2.100,00

U izvještajnoj godini nastavljeno je s unosom podataka iz matičnih evidencija u elektronsku bazu (skupa s unosima iz ranijeg perioda, ukupan broj unosa na dan 31.12. 2015. godine iznosio je 129.908).

1.3. Personalni poslovi

VRSTA POSLOVA	OBRAĐENO PREDMETA	OSLOBOĐENO PRISTOJBE (broj predmeta)	NAPLAĆENA PRISTOJBA (u KM)
obavljanje poslova u vezi s prijemom u radni odnos	stalan posao	–	–
izrada nacrt rješenja koja proistječu iz radnog odnosa (prijem u radni odnos; prestanak radnog odnosa; godišnji odmori; rješenja i ugovori za volontere; ugovori o djelu i dr.	213	–	–
dostava podataka zajednicama za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje o promjenama u toku osiguranja uposlenika	stalan posao	–	–
izdavanje uvjerenja o radnom stažu	74	–	–
izdavanje radnih knjižica	110	48	310,00
izuzimanje pohranjenih radnih dokumenata	8	4	20,00
Ukupno naplaćeno administrativne pristojbe (u KM):			330,00

2. Društvene djelatnosti

2.1. Raseljene osobe i povratnici, socijalna i zdravstvena zaštita

U toku 2015. godine izdano je 18 uvjerenja o statusu, u svrhu ostvarivanja pripadajućih prava povratnika i raseljenih osoba. U odnosu na 2014. godinu, taj je broj manji za 191 uvjerenje, što je uvjetovano manjim brojem objavljenih javnih poziva za podršku povratnicima. Uvjerenja su strankama izdavana na usmeni zahtjev uz predočenje osobne iskaznice i izjave o godini i mjestu povratka.

Uvjerenja o statusu raseljenih osoba izdavana su na temelju rješenja o statusu i postojeće baze podataka.

Zaključno sa 31.12. 2015. godine na službenoj evidenciji Općine Vareš je 98 raseljenih osoba u 49 domaćinstava (interno raseljenih osoba i raseljenih osoba iz drugih općina). Po zahtjevu Federalnog ministarstva započete su aktivnosti na reviziji i ažuriranju baze podataka raseljenih osoba (DDPR), a nastavit će se u 2016. godini.

2.2. Socijalna zaštita

Služba je u 2015. godini pratila propise iz oblasti socijalne zaštite i kontinuirano surađivala s JU "Centar za socijalni rad" Vareš. Pritom je poseban akcent stavljen na provođenje i praćenje provođenja Strategije razvoja i unapređenja socijalne zaštite Općine Vareš, uz uključivanje svih aktera (Centar za socijalni rad, Dom zdravlja, Policijska stanica Vareš, nevladine organizacije i mjesne zajednice).

Kako je još uvijek na snazi Odluka Vlade Zeničko-dobojskog kantona o ostvarivanju pomoći za plaćanje troškova stanovanja osobama koje su uslijed prirodne nesreće izmještene iz svojih domova iz 2014. godine, Služba je i u 2015. godini, prema uputstvima kantonalnog

Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, provodila upravni postupak za ostvarivanje naknade troškova smještaja za dva domaćinstva.

2.3. Socijalna zaštita - zdravstveno osiguranje

U skladu sa zakonom i uputstvima kantonalnih ministarstava, u 2015. godini nastavljeni su postupci za priznavanje ili prestanak prava na zdravstveno osiguranje i ostvarivanje osnovne zdravstvene zaštite osobama koje nisu osigurane po drugom osnovu, a među koje spadaju:

- djeca do polaska u osnovnu školu,
- samohrane majke/porodilje sa djetetom starim do godinu dana,
- učenici i studenti.

Predmeti su obrađeni i sva su rješenja uručena strankama prije zakonski propisanog roka. U provođenju postupka ispoštovane su propisane procedure upravnog rješavanja, obavezno uključujući provjeru podataka i dokumentacije uz zahtjev, direktni razgovor sa strankom, formiranje službenih zabilješki, prijava/odjava svakog osiguranika u Poreznoj upravi, kao i obavještanje Zavoda zdravstvenog osiguranja.

2.4. Socijalna zaštita - dodjela jednokratne novčane pomoći novorođenoj djeci

Na temelju Odluke o dodjeli jednokratne novčane pomoći svakom novorođenom djetetu, broj:01-69/14 od 27.02. 2014. godine, u 2015. godini zaprimljen je 31 zahtjev za ostvarivanje ove vrste pomoći.

Nakon obrade svakog predmeta, donesena su odgovarajuća rješenja, na koja nije bilo žalbi. Uz rješenja su izdani i nalozi za isplatu te upućeni Službi za prostorno uređenje, urbanizam, privredu i financije.

2.5. Obrazovanje

U 2015. godini ostvareni su redovni kontakti sa školama u cilju izvještavanja o postignutom uspjehu u učenju i vladanju, kao i uključivanju i praćenju projekata koji se realiziraju u školama a odnose se na projekte edukacije i upoznavanje s novim modelima u obrazovanju, prevenciju negativnih pojava, te na jačanje uloge Vijeća roditelja, učenika i nastavnika.

Služba je provodila i aktivnosti na realizaciji subvencioniranja mjesečne karte za učenike vozare MSS "Nordbat-2" Vareš, prikupljanje neophodne dokumentacije, ažuriranje spiskova i njihovo pravovremeno dostavljanje ovlaštenom prijevozniku. Provedena je konkursna procedura kantonalnog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport za dodjelu stipendija studentima za akademsku 2014/15. godinu.

2.6. Suradnja i partnerstvo s nevladinim sektorom

U 2015. godini vođene su evidencije o udruženjima te, po zaprimljenim obavijestima od nadležnih ministarstava, evidentirana nova i brisana udruženja koja su prestala s radom.. Posebna pažnja posvećana je kontinuiranoj komunikaciji s ciljem prikupljanja informacija o aktivnostima nevladinog sektora, naročito u onim oblastima ili projektima koji su u direktnoj ili indirektnoj vezi s organom uprave.

U tom je kontekstu, a poštujući Program rada Općinskog vijeća za 2015. godinu, Služba pripremila dvije informacije o aktivnostima nevladinog sktora s područja općine Vareš. Također, Služba je nastojala pravovremeno obavještavati udruge građana o svim javnim pozivima za dodjelu sredstava neprofitnim organizacijama, koji su objavljivani od strane nadležnih ministarstava, kao i domaćih i stranih ustanova i organizacija. Pružana je

stručna pomoć pri izradi projektnih prijedloga, kompletiranju dokumentacije, te kroz pisma podrške, namjere ili izjave o partnerstvu u određenim projektnim aktivnostima.

Kao i prethodnih godina, i u 2015. godini pružana je pomoć i podrška UG "Narko-ne" u organiziranju i provođenju projekta Interkulturalne kreativne sedmice "Iks". Za vrijeme provođenja projekta, Služba je bila na raspolaganju njegovim voditeljima nastojeći da projektne aktivnosti budu realizirane blagovremeno i na način kako su i planirane.

2.7. Turizam i kultura

Služba je u 2015. godini u oblasti turizma i kulture kontinuirano radila na afirmaciji i promociji kulturno-historijskog naslijeđa i kulturne baštine Vareša kao i na promociji turističkih potencijala Vareša. U tom cilju Služba je surađivala s institucijama i ustanovama svih nivoa vlasti kao i s domaćim i međunarodnim organizacijama čiji je primarni cilj djelovanja zaštita kulturno-historijskog naslijeđa, kulturne baštine i promocija turističkih potencijala. Ove su se aktivnosti ogledale i u stalnoj komunikaciji s nevladinim sektorom iz oblasti turizma i kulture s područja općine Vareš, uz povremeno angažiranje tih udruženja prilikom organiziranja određenih programa i manifestacija. U toku 2015. godine Služba je direktno ili indirektno bila uključena u sljedeće provedene aktivnosti:

- implementaciju projekta "Digitalni turistički itinerer" putem organizacije za razvoj turizma regije "Rotor" Doboje (google mapiranje, QR code, društvene mreže, smart phone aplikacije, televizijske emisije, youtube kanal, aplikacija za "pametne telefone" s turističkim kartama i rutama),
- organiziranje Interkulturalne kreativne sedmice "Iks" zajedno s udruženjem za prevenciju ovisnosti "Narko-ne",
- izradu projektnog prijedloga "Promocija turističkih potencijala općine Vareš s posebnim akcentom na Kraljevski grad Bobovac".

3. Boračko-invalidska zaštita

Na evidenciji Odsjeka za boračko-invalidsku zaštitu nalazi se 320 korisnika za koje je u toku 2015. godine svakog mjeseca vršen obračun naknade za ličnu i porodičnu invalidninu.

U izvještajnoj godini Odsjek za boračko-invalidsku zaštitu obradio je i izdao 1.194 akta i dopisa, od čega: 460 rješenja po zahtjevu stranke, 25 rješenja po službenoj dužnosti, 371 uvjerenje po zahtjevima stranaka i JU "Centar za socijalni rad" Vareš, te 338 raznih dopisa.

U postupku ostvarivanja dopunskih prava demobiliziranih boraca, ratnih vojnih invalida i porodica poginulih izdan je sljedeći broj rješenja:

VRSTA POSLOVA	BROJ RJEŠENJA
vanredna novčana pomoć	125
naknada za liječenje i nabavku lijekova	30
naknada za troškove sahrane/dženaze	35
stipendije studentima braniteljima i članovima njihovih obitelji	70
pomoć za nabavku udžbenika za učenike iz porodica boračkih populacija	132
banjsko-klimatsko liječenje/medicinska rehabilitacija	5
zdravstvena zaštita	20
stambeno zbrinjavanje	16
novčana pomoć za troškove pripreme zemljišta za podizanje zasada malina	13
dodjela sredstava za podsticaj samozapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica (podizanje zasada malina)	14

3.2. SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, URBANIZAM, PRIVREDU I FINANSIJE

Rad općinske Službe za prostorno uređenje, urbanizam, privredu i finansije odvijao se na realizaciji poslova iz nadležnosti ove službe, odnosno izvršavanju zakona i drugih propisa i opštih akata u oblastima prostornog uređenja, građenja, stambenih i komunalnih djelatnosti, imovinsko-pravnih i katastarskih poslova, privrede i finansija.

Da bi se obezbijedilo izvršavanje funkcije za koju je formirana, ova služba je činila značajne napore za praćenje stanja u ovim oblastima i preduzela je odgovarajuće mjere za rješavanje određenih pitanja..

U 2015. godini je preko interne dostavne knjige u službu dostavljeno 2.505 različitih zahtjeva, dopisa i dr, koji su proslijeđeni unutar službe po nadležnostima. Takođe su dostavljani i različiti akti koji su dostavljani općinskom načelniku a onda na Službu.

Radi boljeg pregleda izvršenih poslova i radnih zadataka u ovoj službi, te o stanju broja riješenih predmeta, dajemo pregled po pojedinim oblastima.

1. Urbanizam i građevinarstvo

R. broj	Naziv predmeta	Broj obrađenih predmeta			Naplaćena taksa KM			Renta KM			Uređenje građevinskog zemljišta(UGZ) ljetne bašte i dr. KM		
		godina			godina			godina					
		13	14	15	2013.	2014.	2015	2013	2014	2015	2013.	2014.	2015
1	Urbanističke saglasnosti	43	23	39	2.550,00	2.090,00	2.800,00				13.480,17	11.623,8	11.489,2
2	Odobrenja za građenje	22	16	5	1.330,00	850,00	675,00	9.129,73	4.972,87	16.407,72	2.508,71	1.166,09	3.168,99
3	Odobrenja za upotrebu	16	5	7	3.065,00	857,50	1.758,00				-		
4.	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	14	10	11	63.531,65	43.245,55	55.550,90	-			-		
5.	Cestovne saglasnosti	-	2	1			555,00						
ukupno		85	56	60	70.476,65	47.043,05	61.338,90	9.129,73	4.972,87	16.407,72	15.988,88	12.789,89	14.658,2
					2013.	2014.	2015						
		Sveukupno naplaćeno KM			95.595,26	64.805,81	92.404,82						

2. Geodetsko-katastarski poslovi

Red broj	Naziv predmeta	Broj obrađenih predmeta			Naplaćena usluga KM		
		godina			godina		
		2013.	2014.	2015.	2013.	2014.	2015.
1.	Izrada kopije katastarskog plana	305	287	347	3.948,00	4.170,00	4.983,00
2.	Izrada prijepisa posjedovnog lista	550	663	723	4.400,00	5.032,00	5.288,00
3.	Izrada uvjerenja o veličini posjeda	88	311	205	176,00	436,00	535,00
4.	Zahtjevi za cijepanje parcele	14	22	18	2.800,00	4.720,00	3.680,00
5.	Identifikacija parcela	168	267	290	972,00	795,00	801,00
6.	Troškovi provođenja	61	72	72	3.660,00	4.320,00	4.320,00
7.	Uplana objekata	6	4	5	810,00	540,00	675,00
8.	usaglašavanje	5	2	11	35,00	14,00	77,00
9.	Provođenje komunalnih uređaja	2	7	1	923,00	3.221,00	2.307,50
	ukupno	1.199	1.635	1672	17.724,00	23.256,00	22.666,50

3. Imovinsko-pravni poslovi

Red. broj	Naziv predmeta	Broj obrađenih predmeta		
		godina		
		2013.	2014.	2015.
1.	Rješenja o utvrđivanju prava na nekretnine	10	5	14
2.	Rješenja o dodjeli zemljišta	9	10	4
3.	Rješenja o prenosu nekretnina	3	3	4
4.	Rješenja o izuzimanju nekretnina	2	1	1
5.	Odluka o ukidanju statusa nekretnina	3	1	2
6.	Procjena nekretnina	64	-	-
7.	Odluke prema vijeću	9	5	11
8.	Obnova postupka eksproprijacija	0	-	-
9.	Rješenje o razgraničenju	4	-	1
10.	Zaključak	6		21
11.	Ugovor o zakupu za poslovne prostore i garaže	0	5	72
12.	Ugovor o zakupu za poljoprivredne djelatnosti	0	3	4
13.	Raspravljanje uzurpacija	7	12	3
14.	Rješenje o redovnoj upotrebi	2	1	-
15.	Rješenje o gubitku prava na zemljištu	5	1	2
16.	Eksproprijacija	1	-	-
17.	Utvrđivanje općeg interesa	0	-	1
18.	Ostalo	15	82	165
19.	Ukupno	295	276	306

4. Stambeni poslovi

R. Br..	Naziv predmeta	Broj obrađenih predmeta		
		2013.	2014.	2015.
1.	Rješenja iz stambene oblasti (razno)	10	-	12
2.	Uvjerenja	15		10
3.	Ugovor o kupoprodaji stanova	1	-	-
5.	Rješenja o utvrđivanju naknade za korištenje građevinskog zemljišta za stambene i poslovne objekte	2.093	2.117	2.047
6.	Rješenja o utvrđivanju komunalne naknade za stambene objekte	1.928	2.017	1.842
	ukupno	4.047	4.134	3.911

5. Komunalno-građevinska i eko policija

U navedenom periodu komunalno-građevinski inspektor i eko policajac su uradili slijedeće:

Red broj	Naziv predmeta	Broj obrađenih predmeta		
		godina		
		2013.	2014.	2015.
1.	Zapisnički pregledi po zahtjevima građana i uočenim nedostacima prilikom kontrole	247	84	155
2.	Rješenja o otklanjanju uočenih nedostataka	11	23	10
3.	Upozorenja o kršenju Odluke o komunalnom redu	74	13	18
4.	Informacije o pregledom konstatovanih nedostataka na licu mjesta i odgovora na upućene zahtjeve građana za koje nije nadležan Komunalni inspektor i Eko policajac, službene zabilješke i ostalo	110	63	62
5.	Zaključak o izvršenom pregledu,	4	4	3
6.	Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka	-	33	2
	UKUPNO	446	220	176

Uz sve navedene pismene akte, prilikom obavljanja kontrole izdato je više usmenih upozorenja o kršenju propisa, kao i vršenja nadzora na ugovoru o gradskoj higijeni i nadzora na ugovoru o zimskom održavanju lokalnih cesta i ulica te veći broj razgovorasa građanima u cilju davanja stručnih savjeta.

6. Poslovi obnove i rekonstrukcije

Realizovani projekti u 2015. godini:

1. Rekonstrukcija regionalnog puta R 444a Vareš-Bobovac -Kraljeva Sutjeska dužina 1.500 metara, debljina asfalta 7 cm i širine asfaltnog kolovoza 4 metra.
2. Asfaltiranje i sanacija dionice puta D.Borovica-Luke dužina 1.510 metara, debljina asfalta 7 cm i širine asfaltnog kolovoza 3,5 metra.
3. Izgradnja dijela fekalne kanalizacione mreže u Varešu –faza II i V nastavak projekta.

U 2015. godini je završena obnova dvije stambene jedinice po sistemu "ključ u ruke". Sve aktivnosti na provedbi ovog projekta vrši Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica (odabir korisnika, odabir izvođača radova, odabir nadzora) a ispred Općine je zaduženo lice koje takođe učestvuje u navedenim aktivnostima.

7. Poslovi računovodstva i finansija

- zatvaranje knjiženja u svim modulima glavne knjige za 2014.godinu,
- popis imovine (cjelokupna imovina u zgradi općine i zgradi vatrogasnog doma te usklađivanje iste sa inventurnim brojevima),
- popis potraživanja, obaveza i novčanih sredstava,
- izrada i dostava obrazaca GIP za uposlene radnike u Poreznu upravu-Ispostava Vareš, te dostava GIP obrazaca za općinske vijećnike i članove radnih tijela Općinskog vijeća i članove komisija izvan organa uprave i lica koja su bila angažovana od strane organa uprave po osnovu ugovora o djelu,
- obračun i isplata plaća uposlenih radnika, te ostalih naknada koje im po zakonu pripadaju,
- izrada budžetskog/proračunskog kalendara 2015.fiskalne godine za izradu i donošenje budžeta/proračuna za 2016.godinu i Dokumenta okvirnog budžeta/proračuna za period 2016.-2018.godina,
- izrada Dokumenta okvirnog budžeta/proračuna za period 2016.-2018.godina,
- naplata potraživanja po osnovu korištenja gradskog građevinskog zemljišta, komunalne naknade, naknada po osnovu korištenja gradskog zemljišta za uspostavljanje ljetne bašte, te ostalih vrsta naknada od strane fizičkih i pravnih lica,
- izrada završnog računa za 2014.godinu,
- izrada kvartalnih i završnog izvješća o finansijskom poslovanju u 2014.godini za Općinsko vijeće,
- obračun i isplata naknada za općinske vijećnike i njihova radna tijela,
- obračun ostalih primanja za rad članova komisija izvan organa uprave i ugovora o djelu,
- izrada periodičnih obračuna o poslovanju Općine Vareš u 2015. godini,
- realizacija plaćanja prispjelih obaveza prema dobavljačima u okviru raspoloživih sredstava,
- izrada izlaznih računa prema korisnicima usluga (pravne osobe),
- knjiženje svih poslovnih promjena,
- dnevna evidencija blagajničkog poslovanja,
- popunjavanje obrazaca za statistiku (RAD-1 i RAD-1 G) i izvještavanje Federalnog zavoda za statistiku o istim,
- popunjavanje mjesečnih obrazaca prihoda (obrazac 3.) i izvještavanje Ministarstva finansija ZDK o istim,

- suradnja sa općinskim pravobranilaštvom u pogledu praćenja prinudne naplate za sporove koji su pokrenuti kod nadležnog suda,
- popunjavanje mjesečnih obrazaca prihoda i rashoda (obrazac 10.),
- ostali tekući poslovi.

8. Poslovi obrta i poduzetništva

U 2015. godini urađeno je:

- 3 rješenja koja se odnose na razne promjene u okviru registrirane djelatnosti,
- 35 rješenja o odjavi djelatnosti (trajne i privremene odjave),
- 5 rješenja za obavljanje obrtničke djelatnosti,
- 4 rješenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
- 4 rješenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti,
- 3 rješenja za obavljanje trgovinske djelatnosti,
- 3 rješenja za obavljanje prijevoza (taksi prijevoz 1 i prijevoz za vlastite potrebe 2),
- 245 rješenja za produženi rad ugostiteljskih objekata.

Ukupno izdato 302 rješenja iz ove oblasti

Izdane su dopunske oznake za registrirane taksi vozače, ovjerene trgovačke knjige na malo, cjenovnici i normativi u ugostiteljskim objektima, potvrde, uvjerenja i slično.

9. Poslovi iz poljoprivrede

U toku 2015 godine nastavljena je implementacija aktivnosti iz usvojene **Strategije razvoja poljoprivredne proizvodnje na području općine Vareš za period 2014-2018 godine**. Najvažnija aktivnost koju smo nastavili realizovati iz usvojene Strategije razvoja poljoprivredne proizvodnje na području općine Vareš je bila nastavak zasnivanja novih plantažnih zasada malina naših poljoprivrednih proizvođača. Ukupno je do sada podignuto oko 150 dunuma novih zasada malina Druga aktivnost nadležne službe u implementaciji usvojene Strategije je bila nastavak otkupa mlijeka Farme „Zarudje“ sa MZ. Striježevo, Budoželje, Pogar, Strica i Vareš.

Krajem 2015 godine počeo je sa implementacijom i IFAD projekat. Jedna od 26 općina koje su učesnice projekta je i Općina Vareš. Međunarodni fond za poljoprivredni razvoj (IFAD) je Bosni i Hercegovini odobrio Projekat razvoja ruralnog poslovanja (RBDP), kao 6. IFAD Projekt za BiH, i osigurao sredstva za realizaciju Projekta u iznosu do 8.050.000,00 SDR (ekvivalent 12.294.500,00 USD) od čega se na Federaciju Bosne i Hercegovine odnosi 60 % što iznosi 4.805.000,00 SDR (ekvivalent 7.345.000,00 USD).

1. U oblasti poljoprivrede redovno se vode i dostavljaju nadležnim institucijama evidencije o statističkim podacima iz oblasti poljoprivredne proizvodnje i u okviru tih evidencija godišnje se vrši obračun bruto domaćeg proizvoda i dohotka individualnog sektora poljoprivrede.
2. Prate se zakonski propisi u oblasti poljoprivrede, doneseni od Federalnog, kao i Kantonalnog ministarstva poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva, te se isti i primjenjuju. Naručita pažnja se poklanja pravovremenom obavještanju poljoprivrednih proizvođača o donesenim zakonskim aktima za ostvarivanje novčanih poticaja (federalnih, kantonalnih) iz oblasti poljoprivredne proizvodnje. Farmeri se obavještauju putem oglasa u svojim MZ i lokalnog radija koje su to grane poljoprivredne proizvodnje u okviru kojih mogu da ostvare novčane poticaje, kao i koje kriterije moraju ostvariti da bi dobili ove poticaje.

3. Prate se zakonski propisi u oblasti vodoprivrede, doneseni od Federalnog, kao i Kantonalnog ministarstva poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva, te se isti i primjenjuju
4. Redovno se provode aktivnosti vezane za primjenu zakonskih propisa o nomadskom pašarenju, tj. vrši se putem inspekciskog nadzora kontrola o skopljenim ugovorima o pašarenju između stočara nomada i lokalnog stanovništva o ustupanju svog zemljišta za nomadsku ispašu, kao i ostalih zakonom predviđenih akata u oblasti pašarenja.
5. U toku 2015 godine nastavljena je realizacija je više projekata iz predhodnih godina iz oblasti poljoprivredne proizvodnje:
 - **Heifer projekat** -(završena je realizacija III faze Heifer projekta iz oblasti poljoprivrede, a početa realizacija IV i V feze istog projekta)
 - **Help projekat** – Nastavljene su aktivnosti na implementaciji ovog projekta koje će trajati do 2017 godine
 - **Caritasov projekat u oblasti poljoprivrede**, Caritas Biskupske konferencije Bosne i Hercegovine , u sklopu projekta »Podrška ruralnoj ekonomiji u centralnoj Bosni kroz razvoj obiteljske poljoprivrede i ruralnog turizma«, financiranom od strane Caritasa Francuske /Secours Catholique, raspisao je natječaj za programe razvoja poljoprivrede, i ruralnog/ seoskog turizma . Ukupan iznos koji je predviđen za dodjelu ovih grantova je 10.000,00 eura. Pomoć u vidu grantova namijenjena je socijalno ugroženim obiteljima iz ruralnih područja.
6. Redovno se prate Javni Pozivi od nadležnih ministarstava kao i međunarodnih agencija i NVO koji u svojim aktivnostima imaju stavku poljoprivredna proizvodnja i o njima obavještavaju poljoprivredni proizvođači i NVO koje djeluju na području naše općine.
7. Redovno se provode aktivnosti iz Projekta Registracije PPG tj. radi se Registracija novih porodičnih poljoprivrednih Gazdinstava i Klijenata (PPG), kao i ažuriranje podataka već registrovanih PPG. Sa 31.12 2015 godine ukupan broj registrovanih PPG je 308, a broj ažuriranih PPG u toku 2015 godine je 70.

9. Ostali poslovi

Pored naprijed navedenih poslova , u ovoj službi su urađeni i sljedeći poslovi:

- prijem stranaka i uzimanje izjava od istih
- razni dopisi za Općinski sud, preduzeća, ustanove i druga pravna lica, ombudsmene, federalna i kantonalna ministarstva.
- rad u komisijama za pregled poslovnih prostora, za procjenu vrijednosti nekretnina, za utvrđivanje uvjeta za kategorizaciju turističkih objekata i za odabir korisnika za dizanje zasada malina koje je finansiralo Ministarstvo za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona.
- priprema informacija, rješenja i odluka za Općinsko vijeće
- provođenje kompletne procedure po Zakonu o javnim nabavkama za:
 - zimsko održavanje lokalnih puteva, program gradske higijene, rekonstrukciju regionalnog puta R 444a Vareš-Bobovac -Kraljeva Sutjeska , izgradnju dijela fekalne kanalizacione mreže u Varešu –faza II i V nastavak projekta, izradu projektne dokumentacije za regulaciju rijeke Stavnje kroz naselje Hodžići, i izvođenje radova na izgradnji dijela fekalne kanalizacione mreže u Varešu, faza IV- nastavak projekta
- evidentiranju rezultata analiza životnih namirnica, vode i briseva dobivenih od Službe za zdravstvenu ekologiju i higijenu (bilteni).
- izrada naredbi i izvještaja o provođenju obavezne preventivne sistematske deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području općine Vareš-proljetna, jesenja faza.

- redovno praćenje javnih poziva od viših nivoa vlasti kao i apliciranje po javnim pozivima iz nadležnosti službe
- učestvovanje u projektu "Budžet za građane Zeničko-dobojskog kantona" kao pilot projekat na kantonalnom nivou

3.3 SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU

Služba za civilnu zaštitu je u toku 2015. godine obavljala upravne i stručne poslove u oblasti za koje je nadležna, a prevashodno provodila aktivnosti po pitanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

U toku 2015. Služba je donijela 174 rješenja o utvrđivanju obaveza plaćanja naknade za osiguranje sredstava Općinskog fonda za vatrogastvo.

Putem Operativnog centra i Profesionalne vatrogasne jedinice vršeno je redovno 24-časovno praćenje cjelokupnog stanja na području Općine i stanje vremenskih prilika.

Operativni centar civilne zaštite Vareš redovno je dostavljao izvještaje o stanju na području općine Vareš kao i redovne mjesečne izvještaje PVJ-e Kantonalnoj upravi civilne zaštite ZDK-a.

Vođena je prateća dokumentacija za uposlenike (evidencija o prisustvu na poslu, plan godišnjih odmora uposlenika za 2015, godinu i dr.).

U protekloj godini od strane MAC-a završeno je Tehničko izviđanje na lokalitetu **Ravne-potok 1** ukupne površine od 54.308 m². Dana 25.05.2015. godine izvršen je tehnički prijem te je konstatovano da ne postoji rizik od minske opasnosti. Na području općine postoje još pripremljena 22 projekta deminiranja, a za narednu godinu kandidovano je sedam lokaliteta tj. projekata deminiranja.

Služba je u skladu sa Programom rada Općinskog vijeća dostavila sve predviđene izvještaje i informacije.

Urađen je prijedlog Plana finansijskih sredstava za budžet 2016.godine i prijedlog za Program rada Općinskog vijeća za 2016. godinu.

Pored redovnih aktivnosti, koje se provode u izvršavanju preuzetih obaveza, (24-satno dežurstvo, održavanje ispravnosti MTS-a i cisterni za gašenje požara), kao i ostalih uslužnih djelatnosti za potrebe Općine i građana, PVJ Vareš je izvršavala sve predviđene obaveze u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvom,(„Sl. novine FBiH,“broj: 64/09) i Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Sl. novine ZE-DO kantona“, broj:05/11) i niz drugih redovnih i vanrednih aktivnosti.

Profesionalna vatrogasna jedinica općine Vareš u 2015.godine, imala je 53 intervencije gašenja požara uključujući šumske požare (PVJ je intervenisala na direktni poziv PJ „Šumarija“ Vareš) kao i požare u privatnim, poslovnim i stambenim objektima, kao i intervencije na odlagalištima otpada itd. u što spadaju i druge intervencije (raščišćavanje dotrajalih objekata u gradu, nekoliko intervencija na sklanjanju oborenog drveća), kao i intervencije uzrokovane posljedicama prirodnih nepogoda.

Kada su u pitanju uobičajene (redovne) intervencije PVJ-a je u minuloj godini imala sljedeće vrste intervencija:

Red broj	Vrsta požara (uzrok požara)	Broj intervencija	Svega
1.	Šumski požari	04	04
2.	Požari nastali uslijed nedostatka		

	na dimnjaku	15	15
3.	Stambeni objekti Pomoćni objekti Poslovni prostori,	06	06
4.	Ostalo (požari na odlagalištu Kota, intervencije na otklanjanju saobraćajnih nesreća kontejneri, sijeno, poplave i sl.	23	23
5.	Intervencije sklanjanja urušenih stambenih objekata- kuće, stabla na lokalnim putevima, spašavanje ljudi, i sl.	05	05
	Ukupno	53	53

Profesionalna vatrogasna jedinica vršila je redovnu provedbu Plana stručnog i teoretskog osposobljavanja uposlenika. Urađen je Plan za stručno osposobljavanje iz praktičnog i teoretskog dijela znanja na polju ZOP-a.

Još uvijek nije izvršena registracija doniranog vatrogasnog vozila STAYR što bi značajno doprinjelo u povećanju kapaciteta i sposobnosti PVJ da adekvatno odgovori u svakoj situaciji narušavanja bezbjednosti ljudi i materijalnih dobara na području općine Vareš. Prema zakonskoj obavezi, nastavljena je djelatnost i obaveza pravnih subjekata, javnih ustanova i institucija na donošenju internih Planova zaštite od požara.

Kao što je predviđeno u planu rada za 2015. godinu redovno se vršila Procjena ugroženosti od požara, kao i primjena Operativno-taktičkih planova za sve vrste intervencija koje se eventualno mogu desiti na području naše Općine.

U toku 2015. godine realizirane su slijedeće aktivnosti:

1. Sudjelovanje na Susretu vatrogasaca ZDK-a gdje je obilježen mjesec oktobar-Mjesec zaštite od požara;
2. Tokom minule godine izvršena je obaveza prema Općinskom vijeću, u skladu sa Planom rada OV za 2015. Godinu, i to urađena je Procjena stanja zaštite od požara općine Vareš, kao i revidiranje Općinskog plana zaštite od požara.
3. Redovni kontakti rukovodioca PVJ s pravnim licima koja su imala konkretne obaveze na otklanjanju nedostataka i provođenju mjera ZOP-a, a prema Izvještaju o stanju zaštite od požara na području Općine,
4. Redovno, 24-satno obavljanje dežurstva u PVJ, te vršenje redovnih pregleda motornih vozila i ostale opreme u PVJ.

U protekloj godini nije izvršena nabavka odgovarajuće lične, zajedničke opreme kao i nedostajućih sredstava za gašenje (vatrogasne cijevi promjera 52 mm, prah za gašenje ABC vrste požara)

U saradnji sa FUCZ od strane Službe za civilnu zaštitu dostavljen je prijedlog za angažman Tima za uklanjanje ruševina (PLANT TIM) na lokalitetu Prnjavor. Prethodno su riješeni imovinsko-pravni odnosi, pribavljene odgovarajuće saglasnosti za navedeni lokalitet i obezbijeden odvoz materijala na odgovarajući lokalitet. U periodu od 15.06 do 19.06. 2015.godine izvršeno je uklanjanje ruševnih objekata u Prnjavoru.

U periodu od 16.12. do 19.12.2015. godine izvršeno je uklanjanje nekoliko objekata u Vareš Majdanu: zgrada nekadašnje željezničke stanice, industrijske škole i jedan privatni objekat (bivša slastičarna u Vareš Majdanu). Aktivnosti na uklanjanju ruševnih

objekata uz angažman PLANT TIMA su provedene uz asistenciju PVJ Vareš a imali smo i tehničku pomoć JKP I PJ „Šumarija“ Vareš.

U toku 2015. godine Služba je aplicirala na Javni poziv za učešće u „**Programu javnih radova 2015**“ koji je objavio Federalni zavod za zapošljavanje. Aplikacija koju smo podnijeli je odobrena, uposlano je trideset nezaposlenih osoba sa evidencije Biroa za zapošljavanje ispostava Vareš, na period od tri mjeseca (01..07. – 30.09. 2015.god.).

Radovi su se odnosili na otklanjanje dijela posljedica elementarnih nepogoda iz 2014. godine, čišćenje korita rijeke Stavnje, čišćenje trotoara između Vareša i Vareš Majdana, uklanjanje drveća uz dionicu regionalnog puta R-444 i uklanjanje zemlje i materijala iza E – blokova.

Izvršeno je čišćenje kanala, propusta uklanjanje rastinja na dionicama lokalnih puteva(Striježevo Pajtov Han, Strica-Zaruđe-Tunel, Budoželje-Pajtov Han, Ligatići-Očevija, Mijakovići-Dragovići-Luke, Ravne i Dabravine).

U toku mjeseca novembra 2015. godine izvršena je podjela plastičnih lopata za čišćenje snijega na slijedeći način. U gradskim mjesnim zajednicama u stambenim zgradama za svaki ulaz jedna lopata, svim javnim ustanovama po pet lopata, svakoj mjesnoj zajednici po pet, vjerskim zajednicama uključujući sve vjerske objekte na području općine, za matične i područne osnovne škole, Srednjoj školi, Domu Zdravlja kao i dijelu građana koji žive u individualnim stambenim objektima. Ukupno je podjeljeno oko 500 plastičnih lopata koje smo dobili kroz donacije nakon elementarnih nepogoda u 2014. godini.

Da bi u budućnosti Služba za civilnu zaštitu zajedno sa Općinskim štabom civilne zaštite kao i jedinicama opće i posebne namjene i Profesionalnom varogasnom jedinicom mogla kvalitetno izvršavati svoje obaveze i zadatke u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara neophodno je izvršiti dodatno opremanje, odgovarajuće obuke, kontinuirano raditi na jačanju društvene odgovornosti svih pravnih i fizičkih lica prema navedenim oblastima. Naročito je važno da se sredstva namijenjena ovoj oblasti usmjeravaju i troše za programe zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

OPĆINSKI NAČELNIK

Avdija Kovačević, dipl. pravnik